

競技水準向上対策事業 新潟ジュニア育成事業・国体強化事業・強化スタッフ支援事業 経費執行イメージ

時期	全競技	通年実施競技	北信越国体実施競技	本国体ストレート参加競技	冬季国体予選会実施競技	冬季国体ストレート参加競技
4月1日～交付申請手続き開始						
4月下旬～ 年度当初事業費振込 オフシーズン支援振込 (冬季国体予選会実施競技)						
【北信越国体】 7月下旬北信越突破支援 計画提出依頼			国体強化事業	国体強化事業	オフシーズン支援	
8月27日(北信越国体終了) 9月上旬北信越突破支援振込 【本国体】		スタッフ支援事業	(変更交付申請) 国体強化・北信越突破支援	スタッフ支援事業		
9月中旬オフシーズン支援 計画提出依頼				スタッフ支援事業		
10月17日(各競技会期終了日) ～11月16日まで 前期実績報告書提出期日	新潟ジュニア育成事業	国体強化事業				国体強化事業
11月上旬オフシーズン支援 交付申請手続き開始						
11月中旬オフシーズン支援振込						
【冬季国体予選会】 12月下旬冬季予選会突破支援 計画提出依頼			オフシーズン支援	オフシーズン支援	(変更交付申請)	
1月上旬冬季予選会突破支援振込					国体強化事業	
【冬季国体】 2月3日 (スケート・アイスホッケー会期終了日)					冬季国体突破支援	スタッフ支援事業
2月24日 (スキー会期終了日)						
～3月31日まで 後期実績報告書提出期日						

【補助金交付申請時の提出書類】

- ①交付申請書(様式第1号) ②計画書兼報告書(様式第2号-1、2) ③収支予算書(様式第2号-3、4)
- ④競技用消耗品購入申請書(様式第2号-5) ⑤事業対象者名簿(第3号様式) ⑥概算払請求書(第4号様式)
- ⑦通帳の写し(店名・口座番号・名義が確認できるもの) ※年度当初契約時及び振込先口座変更時のみ提出